

## APPALTI: IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI

### IL DLGS. N. 50/16 E IL "DECRETO CORRETTIVO"

Il 2016 è stato l'anno del recepimento delle direttive comunitarie 2014/23,24,25 con il D.lgs 50/2016, il 2017 è stato l'inizio della messa in opera del nuovo rapporto tra operatori economici e Stato. Il 2018 dovrà essere l'anno dell'implementazione degli interventi.

Con il nuovo scenario mutano i profili professionali, le organizzazioni, la legittimità degli atti, l'efficienza e l'efficacia pubblica, ma anche il sistema delle imprese e delle professioni esterne alla pubblica amministrazione. Vi sarà un significativo innesco del PPP (Partenariato Pubblico-Privato). Tutto ciò in un contesto caratterizzato dalla ristrettezza dei fondi di investimento tradizionali. Le nuove regole porteranno numerosi cambiamenti documentali e di responsabilità nella procedura di pre-gara, nell'iter di gara, nella gestione della medesima e nel post-gara. Cambia, anche il rapporto e l'iter con il soggetto privato (impresa, professionisti, altri soggetti). Alla componente prettamente giuridica e giurisprudenziale si aggiungeranno elementi innovativi di tipo gestionale e di management. Il nuovo impianto normativo obbliga oramai ad una conoscenza integrata di strumenti e culture. Se prima esistevano singole procedure all'interno delle quali era possibile rifugiarsi, ora non è più possibile occuparsi di codice dei contratti senza sapere di strumenti di governo del management per la realizzazione di OO.PP. ed infrastrutture. Le lezioni si terranno in orari e date da concordare, presso i nostri locali in Via Vincenzo di Marco, 1/B – 90143 – Palermo.

**Essendo corsi a numero chiuso si prega di inviare al più presto il modulo di iscrizione opportunamente compilato.**

### 1 - A chi è rivolto il corso

Il corso si rivolge a quanti, all'interno delle organizzazioni, sono coinvolti a vario sugli appalti pubblici e nello specifico a:

- Responsabili Ufficio Gare/Acquisti e loro diretti collaboratori.
- Responsabili Ufficio Contratti.
- Responsabili di Uffici Tecnici.
- Responsabili e staff dei servizi amministrativi e giuridici a supporto dei servizi tecnici.
- Responsabili di procedimento dei Servizi Tecnici e loro diretti collaboratori. In generale, figure professionali quali dirigenti e funzionari tecnici che intervengono nel processo di appalto di OO.PP. nell'ente/amministrazione di provenienza.
- Imprese, professionisti, società di ingegneria, società di progetto che intervengono negli appalti pubblici.
- Tutti coloro che sono chiamati per la loro azienda o professione ad interagire con il Codice dei contratti D.lgs. 50/2016 ed atti e decreti attuativi.

### 2 - Durata

Il suddetto percorso formativo ha una durata di **6 ore**.

### 3 – Programma

- Il RUP, il dirigente, il seggio di gara e la commissione giudicatrice.
- Il quadro dei soggetti che intervengono nella procedura: competenze e funzioni risultanti dal bando-tipo, dalle Linee guida ANAC e dalla giurisprudenza più recente. Il “Responsabile della programmazione” nel Decreto MITT
- La procedura di gara dopo le ultime novità e il bando-tipo: gli aspetti operativi più delicati e controversi.
- Cautele da adottare ed errori da evitare
- Le procedure sotto-soglia e gli accordi quadro dopo l'aggiornamento delle Linee guida ANAC n. 4/2016 e il Decreto sulla programmazione
- La fase di esecuzione e il Direttore Lavori dopo le Linee guida del MITT. Il rapporto tra RUP e DL e la gestione dei subappalti
- Le modifiche ai contratti e le varianti nei lavori
- La fase di esecuzione e il DEC dopo le Linee guida MITT; il rapporto tra RUP e DEC e la gestione dei subappalti
- Le modifiche ai contratti e le varianti nei servizi e nelle forniture

### 4 - Frequenza

La frequenza è obbligatoria. L'attestato sarà rilasciato a seguito dell'esito positivo della verifica finale e della presenza pari ad almeno il 90% del monte ore.

### 5 - Modalità di iscrizione:

La domanda di iscrizione deve essere inviata **previa verifica dei posti disponibili**, entro 10 giorni dalla data dell'inizio del corso scegliendo una delle seguenti modalità:

**FAX:** utilizzando l'apposito modulo compilato in ogni sua parte e inviandolo al n. 0916197812

**E-MAIL:** utilizzando l'apposito modulo compilato in ogni sua parte e inviandolo a [segreteriacorsi@neossrl.com](mailto:segreteriacorsi@neossrl.com)

**CONSEGNA DIRETTA:** presso i nostri uffici via Vincenzo di Marco, 1/B – 90143 – PA.

L'Azienda successivamente sarà contattata telefonicamente per la conferma dell'iscrizione.

### 6 - Modalità di pagamento

L'Azienda dopo la conferma telefonica dell'avvenuta iscrizione al corso, dovrà effettuare il pagamento della quota di iscrizione tramite BONIFICO BANCARIO intestato a:

**NEOS S.r.l.**

**Codice IBAN: IT67G010300460100000807454**

**Banca Monte Paschi di Siena**

In alternativa potrà essere consegnato assegno circolare o bancario non trasferibile all'atto della registrazione.

Eventuali rinunce dovranno essere comunicate per iscritto almeno 10 gg prima della data di inizio corso, senza oneri per il committente. Le comunicazioni pervenute oltre suddetto termine comporteranno addebito del 50% dell'importo; il corso sarà addebitato per intero in assenza di comunicazioni ufficiali.

Qualora non sia possibile effettuare il corso per mancanza raggiungimento numero, entro 15 gg dalla data prevista, sarà effettuato il rimborso delle somme versate.

La società NEOS S.r.l. si riserva la facoltà di annullare o modificare il programma, dandone tempestiva comunicazione.

## 7 - Costo del corso

IL RUP OGGI OBBLIGHI E RESPONSABILITA' Euro 170,00

La quota di iscrizione è da intendersi IVA esclusa (22%).

## 8 - Materiale

Sarà consegnato a tutti i discenti il materiale del corso in formato elettronico.

**Per eventuali chiarimenti contattare la segreteria**  
**Tel 091-7847605**  
**Mail [segreteriacorsi@neossrl.com](mailto:segreteriacorsi@neossrl.com)**

Rif: \_\_\_\_\_

## MODULO ISCRIZIONE CORSO IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI

COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_

NATO IL \_\_\_\_\_ A \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

IL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI PUBBLICI

Euro 170,00 + IVA

### Dati Azienda per emissione fattura

RAGIONE SOCIALE \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ CITTÁ \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

TEL./FAX \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

P.IVA \_\_\_\_\_ CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli stessi effetti degli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, il Cliente dichiara di avere preso visione del modulo esplicativo e di approvare espressamente i punti 1,2,3,4,5,6,7,8.

DATA \_\_\_\_\_ TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_

Il Titolare al trattamento dati, NEOS s.r.l., ai sensi del ai sensi dell'art.li 12 e13 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 informa il partecipante che (I) i dati personali di cui alla scheda di iscrizione saranno trattati da NEOS S.r.l. anche con l'ausilio di mezzi elettronici per l'invio di materiale, attestati, ovvero per adempimenti di obblighi di legge e/o di disposizioni di organi pubblici; (II) il conferimento dei dati è facoltativo ma necessario per la partecipazione al corso di formazione ed un eventuale rifiuto di fornire gli stessi determina l'impossibilità di parteciparvi; (III) i dati potranno essere comunicati ai collaboratori di NEOS S.r.l., ovvero a soggetti incaricati della gestione ed elaborazione dei dati per il raggiungimento e le finalità di cui al punto (I). Il partecipante ha inoltre il diritto di accesso ai dati personali così come indicato nell'art. 7 del GDPR.

Si informa che il diritto di accesso ai dati dell'interessato, contenuti nel fascicolo personale, compresi giudizi, partecipazione, note e qualifiche, potranno, su richiesta esplicita dell'interessato avente diritto, essere rilasciati, secondo quanto stabilito dall'ordinamento vigente in materia. Si veda pronunciamento del Garante Privacy in merito "alla formazione professionale del 19/06/2000".

Si rimanda al nostro sito web per una completa lettura della informativa: [www.neossrl.com](http://www.neossrl.com)

DATA \_\_\_\_\_ TIMBRO E FIRMA \_\_\_\_\_